

31.5.2018

Järjestöjen hyvinvoinnin palvelutarjotin

Toiminnallinen määrittely versio 1.0



Euroopan unioni
Euroopan sosiaalirahasto

Vipuvoimaa
EU:lta
2014–2020



Leena Huttunen

Pohjoisen yhteisöjen tuki - Majakka ry

VERSIONHALLINTA

Versio	pvm	tekijä	Tehty muutos
0.1	2016	JV	
0.2	24.11.2017	LH	sisällysluettelo + tekstiä alkuperäisestä
0.3	29.11.2017	LH	lisätty tekstiä + kaavio
0.4	11.12.2017	LH	lisätty kaavio ja tekstiä
0.5	13.12.2017	LH	lisätty tekstiä ja kuva
0.6	17.1.2018	LH	kuvat + tekstiä
0.7	19.2.2018	THK	kommentointia
0.8	26.2.2018	LH	loppuraporttiin menevä
0.9	15.5.2018	LH	Muutettu tekstejä / kuvia
1.0	31.5.2018	LH	Lisätty kaavio / kuvia/tekstiä

SISÄLLYS

VERSIONHALLINTA	1
SISÄLLYS	2
1 JOHDANTO.....	3
2 TARKOITUS JA KATTAVUUS	4
3 YLEISKUVAUS	5
3.1 Ympäristö.....	5
3.2 Toiminta	6
3.3 Käyttäjät	6
3.4 Oletukset ja riippuvuudet.....	7
4 TIEDOT JA TIETOKANNAT	8
4.1 Tietosisältö	8
5 TOIMINNOT	9
5.1 Yleistä	9
5.2 Yhdistystietojen päivitys	9
5.3 Tuotekortin täyttäminen	9
5.4 Sivuston hakutoiminnot.....	10
6 HYVINVOINTITARJOTIN.....	11
6.1 Ikäryhmät.....	12
6.2 Käyttäjätapaukset (Cases)	12
6.2.1 Case 1	12
6.2.2 Case 2	13
6.2.3 Case 3	13
6.2.4 Case 4.....	14
6.2.5 Case 5.....	15
7 SÄHKÖISEN ALUSTAN OSIOT.....	16
7.1 Järjestötieto-sivusto	16
7.2 Yhdistysnetti.....	17
7.3 Vapaaehtoistoiminta	17
7.4 Majakka ry	18
8 YLLÄPITO JA JATKOKEHITYSSUUNNITELMAT	19
LIITE 1.....	20

1 JOHDANTO

Tämän dokumentin tarkoituksena on kuvata sähköisen alustan, Järjestötieto.fi, toiminnalliset ominaisuudet. Dokumentti ei sisällä alustan teknistä määrittelyä, vaan siitä on tehty erillinen dokumentti.

Sähköinen alusta on Pohjoisen yhteisöjen tuki- Majakka ry:n (jatkossa Majakka ry) hallinnoima hyvinvointitarjotin, joka tarjoaa yhdistysten palvelut ja toiminnot keskitetysti. Tämän toiminnallisen määrittelyn avulla palvelu on käyttöönnettävissä missä tahansa kolmannella sektorilla, missä yhdistykset yhdessä haluavat koota yhteisen hyvinvointitarjottimen tukemaan julkisia ja yksityisiä palveluita.

Sähköisellä alustalla yhtenä osiona oleva hyvinvointitarjotin voidaan kytkeä luontevasti kaikkeen hyvinvointitarjontaan, niin alueen kuntien sivustoille kuin koulutusorganisaatioiden sekä yksityisten sektorien sivustoille. Hyvinvointitarjotin on ns. matalan kynnyksen palvelu, joka avoimen palvelun tavoin tarjoaa kaikille kuntalaisille yhdistysten tarjoamaa monipuolista toimintaa, tukea, harrastustoimintaa ja muita palveluita kuntalaisten hyvinvoinnin tueksi. Hyvinvointitarjottimesta myös julkisen tai yksityisen sektorin työntekijä löytää helposti ja keskitetysti omalle asiakkaalleen tukea esimerkiksi yhdistysten tarjoamaa vertaistukea ja erilaisia toimintoja.

Tämä dokumentti on luotu ja sitä on muokattu samalla kun sähköistä alustaa on rakennettu, joten se on elänyt ja elää jatkuvasti sähköisen alustan kehityksen ja rakenteen mukaan.

Tämä dokumentti antaa myös mahdollisuuden uudelle työntekijälle perehtyä järjestelmän toimintaan, jolloin ei tarvita toista työntekijää sitä erikseen selittämään.

Sähköisen alustan ideointiin ja suunnitteluun on otettu mallia toisista samankaltaisista alustoista toistaen vain pelkästään toimivia osaratkaisuja, joita on yhdessä kehittäjäryhmien kanssa kehitetty eteenpäin ja testattu ne käytössä toimiviksi.

Tässä dokumentissa kuvataan sähköisen alustan eri osiot sekä hyvinvointitarjottimen käyttäjäkuvaukset.

Dokumentin lyhenteet:

PRH: Patentti- ja rekisterihallitus

2 TARKOITUS JA KATTAVUUS

On luotu sähköisen alusta rakenne, johon upotetaan useita eri osioita. Yksi näistä on järjestöjen yhteinen hyvinvointitarjotin, jossa kootaan yhteen alueen yhdistysten tarjoamat hyvinvointia ja terveyttä lisäävät matalan kynnyksen tuki, toiminta ja palvelut.

Sähköisen alustan yhtenä tarkoituksena on yhteen sovittaa järjestöjen yhteinen hyvinvointitarjotin osaksi järjestöjen, julkisen sektorin ja koulutusorganisaatioiden sekä osittain yksityisen sektorin verkkoyhteisöjä.

Tähän sähköisen alustan toiminnalliseen määrittelydokumenttiin on saatu eväitä sähköisen alustan kehittäjä-, hanketyö- ja ohjausryhmiltä. Näissä ryhmissä on ollut mukana kattavasti eri alojen asiantuntijoita. Tätä toiminnallista määrittelyä on kirjoitettu yhtä aikaa sähköisen alustan kehityksen kanssa, joka onkin hyvin tyypillistä ketterissä ohjelmiston kehitysprosesseissa. Ketterissä menetelmissä prosessi on usein iteratiivinen, eli suunnittelua ja toteutusta on tehty pienimmissä osissa. Näin tehden ohjelmisto on kehittynyt koko ajan kasvaen kohti lopullista muotoaan. Kunkin iteraation lopussa on arvioitu edellisen iteraatio ja sen jälkeen on päätetty seuraavan iteraation sisältö. Sähköisen alustan arviointeihin on osallistunut edellä mainittuja ryhmiä säännöllisin väliajoin.

Hankkeen aikana on käyty läpi muita jo olemassa olevia vastaavia alustoja ja poimittu niistä hyviksi koettuja asioita tähän järjestöjen sähköisen alustan suunnitteluun.

Valmis tuote on sähköinen alusta, jonka toiminnallinen määrittely tämä dokumentti on. Sähköinen alusta on tarkoitettu yhdistysten, julkisen sektorin, koulutussektorin, yksityisen sektorin sekä kaikkien alueen kuntalaisten käyttöön.

Sähköisen alustan tarkoitus on lisätä hyvinvointitarjottimen avulla alueen ihmisten hyvinvointia ja osallisuutta. Alustan osioista löytyy kattavasti tietoa kaikesta, mitä järjestöillä on tarjota kuntalaisten hyvinvoinnin lisäämiseksi. Tarjotin lisää ihmisten osallisuutta ja luo yhteisöllisyyttä sekä helpottaa yhdistysten verkostoitumista. Yhdistykset saavat alustan avulla toiminnalleen tunnettavuutta ja toimintaansa lisää jäseniä. Sivuston hyvinvointitarjotin on helppo linkittää kuntien verkkosivustoille ja näin ollen hyvinvointitarjotin tukee kunnan tarjoamaa hyvinvointia kolmannen sektorin puolelta.

3 YLEISKUVAUS

Tämä sähköisen alustan toiminnallinen määrittely kuvaa kehitettävän alustan toiminnallisia vaatimuksia. Toiminnalliset vaatimukset kertovat miten sähköisen palvelutarjottimen halutaan toimivan ja millaisia toimintoja siinä pitää olla. Toiminnallinen määrittely ei sisällä teknisiä ratkaisuja, vaan ne ovat erikseen kirjattu tekniseen määrittelyyn. Alla olevassa kaaviossa näkyvät pelkistetyksi sähköisen alustan pääsivusto (järjestötieto) ja siihen sisältyvät osiot. Hyvinvointitarjottimena toimii tukea ja toimintaa- osio.



Kaavio 1. Sähköisen alustan toiminnallinen rakenne

3.1 Ympäristö

Meri-Lapin alueen yhdistysten perustiedot ovat olemassa järjestötieto.fi-verkkosivustolla. Sivuston tietokannasta löytyy kaikki Lapin alueen yli 4000 yhdistystä, joista noin 2000 yhdistyksen perustiedot sekä osasta yhdistyksistä löytyy tietoa myös laajemmin.

Sähköisen alustan yhtenä tärkeänä tavoitteena on tarjota yhdistyksille mahdollisimman vaivaton ja monipuolinen tapa päivittää yhteystietojaan ja tehdä tuotekorttejaan.

Jotta kehitettävä sähköinen alusta toimisi loppukäyttäjälleen parhaalla mahdollisella tavalla, on tärkeintä, että yhdistysten yhteystiedot ja kuvaukset heidän tarjoamistaan tuesta, toiminnasta ja palveluista ovat jatkuvasti ajantasaisia. Yhdistyksen tekemä toimintaa ja tukea- osion tuotekortti on voimassa vuoden ja järjestelmä lähettää muistutusviestin sähköpostitse vuoden välein, kun yhdistyksen tuotekortti on vanhentumassa. Yhdistyksen on helppo päivittää tietojään ja uusia tuotekorttinsa rekisteröidy / kirjaudu linkin kautta.

Yhteystietojen päivittämisessä ja tuotekorttien täyttämässä on järjestetty työpajoja ja tarvittaessa Majakka ry:n tietotiimi antaa henkilökohtaista neuvontaa epäselvissä asioissa yhdistyksille.

3.2 Toiminta

Sähköinen alusta sisältää järjestötieto-sivuston, johon sisältyvät yhdistysnetti-, toimintaa ja tukea- ja vapaaehtoistoiminnan osiot sekä alustan hallinnoijan, Majakka ry:n toiminnasta kertovan sivuston. Toimintaa ja tukea- osio on järjestöjen yhteinen hyvinvointitarjotin, jossa yhdistysten tarjoama matalan kynnyksen tuki, toiminta ja palvelut tiedot ovat kaikkien saatavilla.

3.3 Käyttäjät

Sähköisellä alustalla sijoittuvan hyvinvointitarjottimen käyttäjät koostuvat henkilöistä, joilla on tarve löytää yhdistysten tarjoamaa matalan kynnyksen tukea, toimintaa ja palveluita elämän eri osa-alueilla joko itselle tai asiakkaalleen.

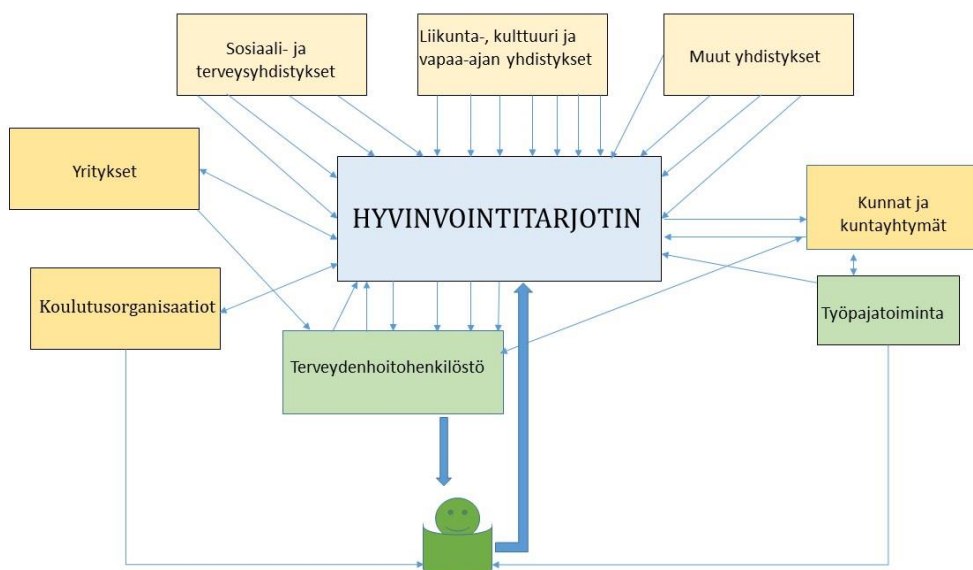
Hyvinvointitarjottimen tärkein ominaisuus on monipuoliset hakutoiminnot, joissa toimintojen tai tuen muodon etsijä voi löytää hakemansa usein eri tavoin.

Käyttäjä voi olla esimerkiksi sosiaali- ja terveydenhuollon henkilö, joka etsii asiakkaalleen hänen tarvitsemaansa yhdistysten tuottamaa tukea ja toimintaa. Kuntalainen voi etsiä elämänsä elävöittävää harrastustoimintaa tai muuta tukea arkeensa ja elämäänsä lisätäkseen hyvinvointiaan. Koulutusorganisaation työntekijä voi saada lisäarvoa opetukseen esimerkiksi esittelemällä yhdistysten avulla erilaisia uusia liikunta- tai harrastusmuotoja. Ajankohtaista on myös järjestöissä tehdyn toiminnan opinnollistaminen, jolloin yhdistyksessä tehty toiminta luetaan hyväksi tulevaisissa opinnoissa.

Yhdistykset ovat myös käyttäjiä, ne voivat verkostoitua järjestötieto-sivustolla olevien yhdistysten kanssa ja järjestää mahdollisesti yhteistä toimintaa kuntalaisille.

Yhdistykset voivat myös ilmoittaa tapahtumistaan tai julkaista tiedotteitaan sähköisen alustan ajankohtaista- osiosta, josta kuntalaiset saavat tiedon niistä.

Alla olevasta kaaviosta näkee, kuinka laaja verkosto hyvinvointitarjottimen ympärille muotoutuu.



Kaavio 2. Kaavio hyvinvointitarjottimen tiedontuottajista ja käyttäjistä

3.4 Oletukset ja riippuvuudet

Sähköisen alustan toimivuus loppukäyttäjälleen riippuu suurimmalta osalta yhdistysten aktiivisuudesta. Jotta tarjottimen tarjoamat tiedot niin yhdistyksistä ja niiden toiminnoistaan olisivat kiinnostavia ja hyvinvointitarjotinta käyttävän saatavilla, ajantasaisena, tarvitaan yhdistysten kiinnostusta päivittää tietojaan. Näin ollen yhdistys saa toimintaansa ja palveluitaan tunnetuksi. Oletuksena on yhdistyksen tietoteknillinen taito, jota vaaditaan kirjautuneena käyttäjänä. Tämän taidon kattaa jo osaamalla internet-sivustoilla olevien lomakkeiden täytön.

Toiminnallisia ominaisuuksia on alustan tekemisen aikana testattu useaan otteeseen, mutta alustan valmistumisen jälkeen löytyvät mahdolliset puutteet ja virheet korjataan välittömästi sähköiselle alustalle sekä myös tähän toiminnalliseen että tarvittaessa tekniseen määrittelyyn.

Tässä raportissa ei oteta kantaa siihen, miten tekniset ominaisuudet tai vaikeudet aiheuttavat hyvinvointitarjottimelle ongelmia ja riippuvuutta.

4 TIEDOT JA TIETOKANNAT

Sähköisen alustan tietokannassa on lähes kaikki Lapin yhdistykset lajiteltuna kunnittain ja kategorioittain PRH:n yhdistysluokituksen mukaan. Yhdistysten yhteystiedot ja yleistä tietoa yhdistyksestä ja sen toiminnoista on koottu tietokantoihin. Perustiedot yhdistyksistä, kotipaikka ja kategoria, löytyvät kaikilta alustan yhdistyksistä. Yhdistykset voivat lisätä yhteystietojaan yms., jotka tallentuvat sivuston tietokantaan.

Tietokantaan lisätään uusia yhdistyksiä ja lopettaneita yhdistyksiä poistetaan määrätyin väliajoin. Tiedot uusista ja lopettaneista yhdistyksistä saadaan PRH:n - yhdistysnetistä.¹

Sähköisen alustan eri osiot ”keskustelevat” keskenään vaivattomasti ja linkittyvät laatikkohakujen avulla toisiinsa.

4.1 Tietosisältö

Sähköisellä alustalla oleva tieto on peräisin Majakka ry:ltä ja yhdistyksiltä. Tietosisältöön kuuluvat niin sanottu pysyvä tieto, kuin myös kaikki yhdistysten lisäämät ja päivittämät tiedot. Sivustojen tietoja päivitetään tarvittaessa Majakka ry:n tietotiimin avulla.

¹ https://www.prh.fi/fi/yhdistysrekisteri/yhdistys_tietopalvelut/yhdistysnetti.html

5 TOIMINNOT

Sähköisen alustan tavoitteena on koota ja välittää tietoa yhdistyksistä ja niiden tarjoamasta tuesta, toiminnasta ja palveluista kuntalaisille ja ammattilaisille. Se on tarkoitettu täydentämään julkisen sekä yksityisen sektorin palveluita. Sähköisellä alustalla on useita eri toimintoja. Yhdestä osiosta löytyy tietoa alustaa hallinnoivan järjestön toiminnoista sekä verkostosta. Yhdistysnetistä löytyvät Lapin maakunnan alueella toimivien yhdistysten nimet ja mahdollisesti myös muuta tietoa, kuten yhteystiedot ja toimintamuodot. Sivustoilta löytyy tarvittava tieto yhdistyksistä julkisen sektorin henkilöstölle, yksityiselle sektorille sekä kuntalaisille.

5.1 Yleistä

Yhdistyksille annetaan monipuolinen tapa päivittää omat tietonsa sähköisen alustan kautta. Näitä tietoja ovat perustietojen lisäksi erilaiset yhteystiedot, kuten sähköpostiosoite, mahdolliset verkkosivut ja sosiaalisen median linkit, joiden kautta käyttäjä pääsee tutustumaan tarkemmin järjestön tarjoamiin toimintoihin ja palveluihin.

Sähköisellä palvelutarjottimella on mahdollista käyttää erilaisia hakutapoja. Erilaisilla hakutavoilla pyritään vastaamaan erilaisiin tarpeisiin käyttäjäryhmät huomioiden. Esimerkiksi nuori, joka ei osaa luokitella omaa huonoa oloaan, voisi vapaalla sanahauulla löytää apua ahdistukseen. Ammattilainen puolestaan löytää yhdistysnetin kategorioinnin avulla tietyn paikkakunnan sosiaali- ja terveysalan yhdistyksiä.

5.2 Yhdistystietojen päivitys

Yhdistykset voivat päivittää tietonsa rekisteröidy /kirjaudu linkin kautta. Yhdistyksille annetaan myös mahdollisuus päivittää tietonsa paperisen lomakkeen kautta, jonka tiedot kirjataan sähköiselle palvelutarjottimelle Majakan tietotiimin toimesta. Yhdistyksen tarvitessa neuvontaa yhteystietojen ja/tai tuotekorttinsa laadinnassa, Majakan tietotiimi avustaa henkilökohtaisesti tai etäyhteyden välityksellä.

5.3 Tuotekortin täyttäminen

Yhdistyksellä on mahdollisuus täyttää tarjoamistaan tuesta, toiminnasta ja palveluista tuotekortteja. (Kuva 1) Tuotekorttien täyttäminen onnistuu saman rekisteröidy /kirjaudu linkin kautta kuin yhdistystietojen täyttäminen ja päivittäminen. Tuotekortit sisältyvät hyvinvointitarjottimella toimintaa ja tukea-osioon. Yhdistys valitsee täyttäessään tuotekorttia, millaiselle kohderyhmälle heidän toimintansa kohdistuu. Yhdistys voi valita useita kohderyhmiä missä sillä on kyseistä toimintaa. Jos yhdistys järjestää tukea ja toimintaa usealla paikkakunnalla, se tekee oman tuotekortin kullekin paikkakunnalle.

Yhdistyksellä on mahdollisuus valita useita kohderyhmiä. Yhdistys valitsee tuotekorttiinsa toimintamuodon ja sen onko tuki ryhmä- vai yksilöllistä tukea sekä millaista toimintaa se kyseisellä tuotekortilla tarjoaa. Tuotekortti on voimassa kerrallaan vuoden, jonka jälkeen järjestelmä lähettää muistutusviestin yhdistykselle tuotekortin vanhenemisesta.



Jännittäjien ryhmä

Ammatillisesti ohjattu vertaistukiryhmä on tarkoitettu henkilöille, jotka kokevat oman jännittämisen ongelmaksi ja haluavat löytää keinoja sen kanssa selviämiseen. Ryhmässä tutustutaan omaan jännittämiseen ja sen hallintakeinoihin erilaisin toiminnallisin harjoituksin, tehdään hengitys- ja rentoutusharjoituksia ja pohditaan yhdessä keinoja jännityksen lieventämiseksi.

Ryhmän koko on 6-8 hlöä, se kokoontuu iltaisin 8 kertaa; 2 t / kerta, ja se on maksuton. Ryhmä järjestetään kysynnän / tarpeen mukaan; jätä yhteystietosi Kriisikeskus Turvapoijun numeroon: 0405441750.

Osoite
Kaivokatu 5, 94100 KEMI

Sähköposti
kaisa.lauri@turvapoiju.fi

Puhelin
[040 544 1750](tel:0405441750)

Lisätietoja
<http://www.turvapoiju.fi/ryhmat/>

Yhteyshenkilö
Kaisa Lauri

Järjestäjä: Meri-Lapin Mielenveysseura - Kriisikeskus Turvapoiju

Kuva 1: Esimerkki yhdistyksen tuotekortista

5.4 Sivuston hakutoiminnot

Sivuston käyttäjä löytää helposti etsimänsä älykkään laatikkohaun avulla. Lähes jokaisessa alustan osioissa käytetään hakutoiminnoissa laatikkohakua.

Järjestötiedon yhdistysnetistä voidaan hakea yhdistyksiä vapaalla sanahauulla, kategorioitain tai paikkakunnan/paikkakuntien perusteella.

6 HYVINVOINTITARJOTIN

Sähköisen alustan toimintaa ja tukea - osio toimii järjestöjen hyvinvointitarjottimena. Hyvinvointitarjottimessa on haku-osio, joissa löytyy toimintaa, vertaistukea ja harrastusmahdollisuuksia sekä kohtaamispaikkoja. Yhdistykset merkitsevät tuotekorttejaan täyttääksään, mille kohderyhmälle heillä on tarjota tukea elämäntilanteeseen, palveluita, oleskelu- ja ajanviettomahdollisuuksia ja toimintaa ja tekemistä. Yhdistys voi valita yhden tai useampia kohderyhmiä.

Jotta palvelujen tarve ja järjestöjen tarjoamat matalan kynnyksen toiminnot ja palvelut kohtaisivat, on sähköiselle palvelutarjottimelle luotu kategoriat, joiden pohjalta yhdistykset voivat luokitella itsensä heidän tarjoamien palveluiden ja toimintojen mukaan. Kategorioinnin avulla sähköiselle alustalle kehitetyt erilaiset hakutoiminnot toimivat mahdollisimman tehokkaasti.

TOIMINTAMUOTO	PALVELU
Tukea elämäntilanteeseen	Yksilöllinen tuki
	Ryhmämuotoinen tuki
Palvelut	Kuntoutus- ja työtoiminta
	Päiväkeskustoiminta
	Koti- ja asumispalvelut
	Terveyspalvelut
	Muut palvelut
Oleskelu ja ajanvietto	Kansalais- ja järjestötalot
	Kylien hyvinvoinnin palvelupisteet
	Kahvilat
	Asukastuvat
	Tyttöjen ja poikien talot
	Perheiden talot
	Klubitalot
	Vapaaehtoistoiminnan keskuksat
Toimintaa ja tekemistä	Harrastus-, virkistys- ja kerhotoiminta
	Tapahtumat
	Vaikuttamistoiminta

Taulukko 1: Hyvinvointitarjottimen kategoriat

6.1 Ikäryhmät

Hyvinvointitarjottimen hakuosiossa eri ikäryhmät voivat etsiä tarvitsemaansa tukea ja toimintaa. Yhdistykset ovat laittaneet tuotekortteihinsa kohderyhmän/ kohderyhmät, mille sillä on tarjota palveluita. Valitessaan valikosta lapsiperheet, käyttäjä löytää lapsiperheille suunnattua toimintaa, vertaistukea jne. Ammattilainen voi neuvoo osion avulla asiakasperheensä ottamaan yhteyttä yhdistykseen, joka tarjoaa esimerkiksi vertaistukea lapsen sairauden kohdatessa. Täältä lapsiperheet löytävät lapsille suunnattua toimintaa, uusia harrastuksia, retkiä sekä kaikkea mahdollista mitä yhdistyksille on lapsiperheille tarjota.

Hakutoiminto nuorille, työikäisille ja senioreille toimii saman kaavan mukaan.

6.2 Käyttäjätapaukset (Cases)

Käyttötapaukset kuvaavat kolmea erilaista avun tarvetta ja sitä, miten järjestöjen sähköistä palvelutarjontaa voidaan hyödyntää siinä. Esimerkeissä kuvataan erilaiset hakureitit, mitä pitkin käyttäjä päätyy sähköiselle palvelutarjottimelle ja kuten esimerkeistä huomataan, reittejä voi olla monia. Käyttötapausten huomaan myös se, että hyvinvointitarjottimesta on hyötyä kaikille ikäryhmille.

6.2.1 Case 1

13-vuotias nuori on epä tietoinen omasta seksuaalisesta suuntautumisestaan. Hänen päänsä on pyörällä, kun muut puhuvat ihastuksistaan ja ensirakkauksistaan. Hän ei pysty kertomaan kenellekään, kenestä hän pitää tai ketä hän ihanoi. Nuori epäilee, että hänessä on jotain vikana ja murehtii asiaa itsekseen.

Opettaja huomaa nuoren olevan allapäin ja syrjäanvetäytyvä ja pyytää koulun terveydenhoitajaa jututtamaan häntä. Terveydenhoitaja pyytää nuoren puheilleen normaalia tarkastusta varten ja samalla keskustele hänen kanssaan kouluun ja murrosikään liittyvissä asioissa. Terveydenhoitaja ottaa puheeksi murrosiän avulla nuoren tuntemuksia omasta kehostaan ja tämän keskustelun yhteydessä hän esittää nuorelle kysymyksen liittyen seksuaaliseen identiteettiin.

Nuori rohkaisee mielensä ja kertoo omasta hämmennyksestään ja pelostaan olevansa homoseksuaali. Tämän jälkeen terveydenhoitaja keskustele asiasta nuoren kanssa ja he miettivät yhdessä asiaa. Terveydenhoitaja etsii alueella toimivia yhdistyksiä sähköiseltä palvelutarjottimelta, jotka toimivat seksuaaliterveyden ja muun seksuaalisuuden alueella.

Terveydenhoitaja menee selaimella sähköiselle palvelutarjottimelle ja valitsee sieltä tukea ja toimintaa- haun. Terveydenhoitaja valitsee ensin kohderyhmäksi nuoret ja paikkakunnaksi Kemin, joka suodattaa yhdistyksistä ne, joilla on toimintaa Kemissä. Tämän jälkeen valitsee toiminnan tyyppiä tukea elämäntilanteeseen ja tarkentaa edelleen hakua valitsemalla ryhmämuotoisen tuen.

Toimintahaku

Kenelle	Sijainti	Toiminnan tyyppi:	Palvelu:	Vapaa sanahaku
Nuoret	Kemi	Hae tukea elämäntilanteeseen	Ryhmämuotoinen tuki	
Sanahaku vain otsikoista	Järjestä tulokset A-Ö	OK		

Kuva 2. Hakutoiminto

He löytävät nopeasti Meri-Lapin alueella toimivan SETA ry:n, jolla on alueella kaksi nuorten vertaisryhmää ja tarvittaessa auttava tukihenkilö keskustelulle. Samasta paikasta löytyy myös puhelinnumerot ja muut yhteystiedot yhdistystoimijoille.

6.2.2 Case 2

Keväällä peruskoulun päättänyt nuori on kesän aikana ajautunut tilanteeseen, että kavereiden kanssa on valvottu yöt ja alkoholia on ollut mukana riennoissa. Koko kesä on tullut vietettyä tuuliajolla ja päihteet ovat olleet vahvasti esillä nuorisoporukassa.

Vanhemmat ovat seuranneet lapsensa toimintaa huolestuneena ja yrittäneet siihen puuttua, mutta nuori ei ole halunnut keskustella asiasta eikä välittänyt vanhempien huolenpidosta. Syksy saapuu ja koulut alkavat kohta. Vanhemmat ovat neuvottomia, joten he etsivät tietoa ja apua netistä ja löytävät sähköisen hyvinvointitarjottimen. Sähköinen hyvinvointitarjotin ei ole heille ennestään tuttu, joten he valitsevat hakutavaksi vapaan sanahaun. Hakusanaksi he kirjoittavat päihteet ja he löytävät hakutuloksista ensimmäisenä Ehkäisevä päihdetyö EHYT ry:n, josta vanhemmat saavat tukea ja apua oman nuorensa auttamiseen.

Toimintahaku

Kenelle	Sijainti	Toiminnan tyyppi:	Palvelu:	Vapaa sanahaku
Nuoret	Kaikki	Kaikki	Kaikki	päihteet
Sanahaku vain otsikoista	Järjestä tulokset A-Ö	OK		

Kuva 3. Vapaa sanahaku

6.2.3 Case 3

Perhe on muuttanut maaseudulta uudelle paikkakunnalle vanhempien työn vuoksi. Perheeseen kuuluu kaksi lasta, jotka ovat olleet mukana paikallisessa metsästys- ja kalastusyhdistyksessä edellisessä asuinpaikassaan. Muutto kaupunkiin ei ollut saanut lasten kannatusta, sillä kaupunkielämä ei kiinnostanut heitä ja kavereista luopuminen oli todella ikävää. Lap-

set ovat 16- ja 18-vuotiaita. Vanhemmat itse olivat tyytyväisiä muutokseen, sillä pitkäaikainen työttömyys oli vaivannut heidän perhettään jo kauan. Lisäksi kaupungin tuomat monipuolisemmat liikunta- ja kulttuurimahdollisuudet kiinnostivat vanhempia.

Vanhemmat etsivät tietoa uuden paikkakunnan harrastusmahdollisuuksista, joiden avulla lapset sopeutuisivat nopeammin uudelle paikkakunnalle. He eivät löytäneet lähistöltä kalastukseen tai metsästyksen liittyvää yhdistystä, jolla olisi omat verkkosivustot, mutta löysivät kunnan verkkosivustolta nuorten osiosta linkin sähköisen alustan toimintaa ja tukeamiseen. Vanhemmat ohjautuvat sähköiselle palvelutarjottimelle, valitsevat hakutoiminnosta nuoret ja uuden paikkakunnan alueeseen ja hae toimintaa ja tekemistä- kategorian. (Kuva 4) Hakutuloksista löytyy useita alueella toimivia ja aiheeseen liittyviä yhdistyksiä. Nuoret voivat hyvinkin kiinnostua muistakin harrastuksista, jotka liittyvät luontoon tai eläimiin.

Vanhemmat löytävät myös itselleen kulttuuriin liittyvää toimintaa heitä kiinnostavasta aiheesta työikäisille suunnatusta osiosta. Paikkakunnalla toimii useita kulttuuriyhdistyksiä, joista vanhemmat heti kiinnostuvat.

Toimintahaku

Kenelle	Sijainti	Toiminnan tyyppi:	Palvelu:
Nuoret	Tornio	Hae toimintaa ja tekemistä	Harrastus-, virkistys- ja kerhotoiminta
Vapaa sanahaku			
	Sanahaku vain otsikoista	Järjestä tulokset A-Ö	OK

Kuva 4. Toimintaa ja tekemistä- haku

6.2.4 Case 4

Eläkkeellä oleva vanhempi nainen on jäänyt leskeksi hiljattain ja tuntee suuremman surun hellitettyä itsensä yksinäiseksi. Hän tapaa satunnaisesti tuttujaan ostoksilla käynneillään, mutta ei tohdi kertoa olevansa yksinäinen. Hänellä on muutama hyvä ystävä, mutta erilaisten syiden vuoksi tapaamisia on harvakseltaan.

Vanhus käy mittauttamassa verenpainettaan säännöllisesti paikkakuntansa terveysasemalla, jolloin terveydenhoitaja huomaa vanhuksen olevan hieman allapäin. Terveydenhoitaja ottaa asian puheeksi naisen kanssa ja keskustelun edetessä hän huomaa naisen potevan yksinäisyyttä. Hän etsii kunnan verkkosivulle linkitetyltä sähköiseltä hyvinvointitarjottimelta apua vanhuksen yksinäisyyteen. Hän valitsee toimintaa ja tukea- osiosta toimintahausta senioreille-osion, sitten paikkakunnan, toiminnasta harrastustoiminnan ja löytää sieltä paikkakunnalla toimivan virkeästi toimivan eläkeläisyhdistyksen, jonka yhteystiedot hän antaa naiselle (kuva 5). Vanhus ottaa yhteyttä eläkeläisten yhdistykseen ja on pian mukana yhdistyksen vilkkaissa toiminnoissa kerhoineen ja retkineen. Näin ollen vanhus pääsee eroon yksinäisyydestään ja löytää sisältöä elämäänsä.

Toimintahaku

Kenelle	Sijainti	Toiminnan tyyppi:	Palvelu:
Seniorit	Simo	Hae toimintaa ja tekemistä	Harrastus-, virkistys- ja kerhotoiminta

Vapaa sanahaku

	Sanahaku vain otsikoista	Järjestä tulokset A-Ö	OK
--	--------------------------	-----------------------	----

Kuva 5. Kerhotoimintaa – haku senioreille

6.2.5 Case 5

Perheessä on kaksi alle kouluikäistä lasta ja perheen isä on viikot pois työpaikkakunnallaan. Perheen äiti hoitaa lapsia kotona. Perheen lapset ovat vasta 3- ja 4- vuotiaita. Äiti tuntee tarvitsevansa aikuista keskusteluseuraa viikollakin, eivätkä pelkät kaupan kassajonon keskustelut riitä. Lasten neuvolakäynnin yhteydessä perheen äiti ottaa puheeksi terveydenhoitajan kanssa ongelmansa. Terveydenhoitajalla on tieto mistä on mahdollista saada tietoa pienten lasten vanhempien kerhotoiminnasta. Hän neuvoo perheen äitiä etsimään toimintaa sähköisen alustan toimintaa- ja tukea- hakutoiminnolla ja näyttää naiselle, miten hakutoiminnot toimivat.

Valitaan kohderyhmäksi työikäiset, sitten paikkakunta ja edelleen harrastustoiminta ja sitten kerhotoiminta. Paikkakunnalla toimiikin paikallisen yhdistyksen ylläpitämä keskustelukerho pienten lasten vanhemmille, johon voi ottaa myös lapset mukaan. Kerhossa on lapsille oma ohjaaja, joka antaa vapauden vanhemmille keskustella toisten vanhempien kanssa. Lapsilla on erilaista tekemistä toisten lasten kanssa ja he lähtevät aina innokkaasti kerhoon. Perheenäiti innostuu kerhosta ja alkaa käymään siellä viikottain ja tuntee piristyneensä huomattavasti. Perheenisäkin huomaa muutoksen tullessaan viikonlopuiksi kotiin.

Toimintahaku

Kenelle	Sijainti	Toiminnan tyyppi:	Palvelu:
Työikäiset	Tervola	Hae toimintaa ja tekemistä	Harrastus-, virkistys- ja kerhotoiminta

Vapaa sanahaku

	Sanahaku vain otsikoista	Järjestä tulokset A-Ö	OK
--	--------------------------	-----------------------	----

Kuva 6. Toimintaa ja tekemistä- haku työikäisille

7 SÄHKÖISEN ALUSTAN OSIOT

Järjestöjen hyvinvointitarjottimen toimintaa ja tukea osio on osa Järjestötieto.fi kokonaisuutta, josta löytyvät lisäksi yhdistysnetti, vapaaehtoistoiminta ja Majakan osiot.

7.1 Järjestötieto-sivusto

Järjestötieto-sivustolta löytyvät laatikkohaut muita osioita varten ja sen lisäksi yhdistykset voivat lisätä tiedotteitaan tiedote - osioon ja ilmoittaa tapahtumistaan ja koulutuksistaan.

Yhteistyöverkostoista löytyvät alueen järjestöjen kehittäjäverkostot, kuntien nuoriso-, ikä- ja vammaisneuvostot, kyläneuvostot, kokemusasiantuntijat ja maakunnalliset järjestöverkostot.



Kuva 7. Järjestötieto-sivuston laatikkohaku

7.2 Yhdistysnetti

Yhdistysnetissä yhdistykset ovat kategorioitu alueittain ja Patentti- ja rekisterihallituksen virallisen luokitusrungon (liite1) mukaan:

1. Poliittiset yhdistykset
2. Ammattiin- ja elinkeinon liittyvät yhdistykset
3. Sosiaali- ja terveysalan yhdistykset
4. Kulttuurialan yhdistykset
5. Vapaa-ajan yhdistykset
6. Urheilu- ja liikuntayhdistykset
7. Uskontoon ja maailmankatsomukseen liittyvät yhdistykset
8. Maanpuolustukseen ja kansainvälisiin suhteisiin liittyvät yhdistykset
9. Muut yhdistykset

Yhdistysnetin hakutoiminnoissa voit hakea yhdistyksiä kunnittain, kategorioittain ja vaapaalla sanahauulla.

Yhdistyksistä löytyy nimen lisäksi myös tarkempia yhteystietoja, jos kyseinen yhdistys on päivittänyt tietojansa palveluun. Yhdistysnetistä löytyy myös lomakeosio, johon yhdistykset voivat ilmoittaa yhdistyksensä tiedot ja sivuston ylläpitäjä lisää tiedot verkkosivustolle.

Sivustolle on koottu kaikki PRH: sta löytyvät Lapin kuntien yhdistykset, julkishallinnolliset Suomen Punaisen Ristin paikalliset yhdistykset sekä osa Pohjois-Pohjanmaan yhdistyksiä. Sivustolle on lisätty myös valtakunnallisia järjestöjä. Lisäksi sivustolta löytyvät myös järjestöjen paikallisia kerhoja, jos he ovat lisänneet esittelynsä yhdistysnettiin. Yhdistysnettä päivitetään määrätyn väliajoin, jolloin sieltä poistetaan lopetetut yhdistykset ja lisätään uudet yhdistykset. Jos yhdistystoimija ei löydä yhdistysnetistä yhdistyksensä tietoa, hän voi ilmoittaa yhdistyksensä tiedot majakan tietotiimille, niin ne päivitetään järjestelmään.



Kuva 8. Yhdistysnetin etusivun laatikkovalinnat

7.3 Vapaaehtoistoiminta

Vapaaehtoistoiminnan sivut ovat tarkoitettu kaikille, jotka ovat kiinnostuneet vapaaehtoistoiminnasta. Sivuilta vapaaehtoistoiminnasta kiinnostunut löytää vapaaehtoistoiminnan tehtäviä, vertaistukitoimintaa sekä erilaisia yhteistyömuotoja järjestökentällä.

Vapaaehtoistoiminnan paikat- osiosta löytyy yhdistysten tarjoamia vapaaehtoistoiminnan paikkoja ja ajankohtaista osiosta mahdollisia tapahtumia ja koulutuksia niistä kiinnostuneille.



Kuva 8. Vapaaehtoistoiminnan laatikkohaku

7.4 Majakka ry

Tämän sivuston eri osioissa kerrotaan Majakasta yhdistyksenä, jäsenyhdistyksissä ja Majakan hallinnoimista hankkeista. Majakan tarjoamat tilapalvelut löytyvät sivustolta ja siellä voi myös liittyä jäseneksi. Sivustolta löytyvät myös linkit Majakan blogiin sekä Facebook - ja Instagram - sivuihin.



Kuva 19. Majakka ry- sivuston laatikkohaku

8 YLLÄPITO JA JATKOKEHITYSSUUNNITELMAT

Sähköisen alustan ylläpidosta huolehtii Pohjoisen yhteisöjen tuki- Majakka ry:n tietotiimi. Alusta on upotettu avoimen lähdekoodin Joomla- alustalle. Ohjelmointikieliä alustalla ovat PHP, HTML ja JavaScript.

Sähköistä alustaa kehitetään ja muokataan edelleen jatkossa niiden tarpeiden mukaan, mitä sivuston käyttäjiltä jatkossa saadaan. Tärkeimpänä on saada yhdistykset ymmärtämään, kuinka tärkeää on yhdistysten tietojen päivittäminen aina niiden muuttuessa, jotta sivusto pystyisi tarjoamaan reaaliaikaista tietoa yhdistyksistä ja niiden tarjoamista palveluista.

Kehitystyön alla oleva sivusto avautuu 31.5.2018. Tavoitteena on, että sivusto kytkeytyy osaksi kuntien ja yhteistyökumppaneiden verkkosivustoja vuoden 2018 mennessä ja palvelee näin alueen kuntalaisten ja ammattilaisten tarpeita.

<https://www.jarjestotieto.fi/>

LIITE 1

Yhdistysten kategoriointi PRH:n mukaan:

1. Poliittiset yhdistykset

- puolueyhdistykset (puolueet, niiden piiri- ja kunnallisjärjestöt, paikallisyhdistykset)
- puolueiden nais-, nuoriso, ja opiskelijajärjestöt
- muut poliittiset yhdistykset (mm vaaliyhdistykset, puolueiden yhteistyö- ja tukiyhdistykset, sitoutumattomien yhdistykset)

2. Ammattiin ja elinkeinon liittyvät yhdistykset

- työmarkkinajärjestöt (työnantajajärjestöt, työntekijöiden ja toimihenkilöiden ammattiyhdistykset sekä maa- ja metsätaloustuottajien yhdistykset)
- eri ammattialoihin/elinkeinoihin ja niiden edistämiseen liittyvät yhdistykset henkilökuntayhdistykset
- työllisyyden ja työllistymisen edistämiseen liittyvät yhdistykset
- sijoittamiseen, säästämiseen, kuluttamiseen ja asumiseen liittyvät yhdistykset
- muut ammattiin ja elinkeinon liittyvät yhdistykset

3. Sosiaali- ja terveysalan yhdistykset

- sairauteen tai vammaan liittyvät yhdistykset (mm. potilas- ja vammaisyhdistykset, sotainvalidit)
- lastensuojeluun, - hoitoon sekä vanhemmuuteen ja huoltajuuteen liittyvät yhdistykset
- vanhusten hyvinvointiin liittyvät yhdistykset
- päihde- huume- ym. riippuvuuksiin liittyvät yhdistykset, raittiusyhdistykset
- terveyden ja hyvinvoinnin edistämiseen sekä syrjäytymisen ehkäisemiseen liittyvät yhdistykset
- muut sosiaali- ja terveysalan yhdistykset

4. Kulttuurialan yhdistykset

- tieteeseen ja tutkimukseen liittyvät yhdistykset
- opiskeluun ja sivistykseen liittyvät yhdistykset
- säveltaiteisiin liittyvät yhdistykset
- näyttämötaiteisiin liittyvät yhdistykset
- kuvataiteisiin liittyvät yhdistykset
- muut taideyhdistykset
- perinne- ja museoyhdistykset
- tapa-, ruoka-, ja juomakulttuureihin liittyvät yhdistykset
- kotiseutu-, kyläyhdistykset
- sukuyhdistykset
- luonnon-, ympäristön-, ja eläinsuojeluyhdistykset
- etniset yhdistykset
- muut kulttuuriyhdistykset

5. Vapaa-ajan yhdistykset

- nuorisoyhdistykset (mm. nuorisoseurat, partiolaiset, 4H- ym. nuoriso- ja varhaisnuorisoyhdistykset)
- metsästyksen, kalastuksen ja muihin eräharrasteisiin liittyvät yhdistykset
- lemmikkieläin- ja muut eläinharrasteyhdistykset
- keräilyyn, rakenteluun, käsityöharrastuksiin ja peleihin liittyvät yhdistykset
- auto-, vene-, ilmailu- ja moottoriharrasteisiin liittyvät yhdistykset (ei urheiluun liittyvät)
- retkeily- ja matkailuyhdistykset sekä muut harrasteyhdistykset
- muut harrasteyhdistykset

6. Urheilu- ja liikuntayhdistykset

- monen lajin yhdistykset, yleisseurat
- yksilölajien yhdistykset
- joukkuelajien yhdistykset
- moottoriurheiluyhdistykset
- urheilu- ja liikunnan tukiyhdistykset ja kattojärjestöt
- muut urheiluun ja liikuntaan liittyvät yhdistykset

7. Maanpuolustukseen ja kansainvälisiin suhteisiin liittyvät yhdistykset

- uskontoihin sekä elämän- ja maailmankatsomuksiin liittyvät yhdistykset (mm. kristinuskoon ja muihin uskontoihin liittyvät yhdistykset, lähetisyhdistykset, pip-liaseurat, kirkkojen ja seurakuntien tuki- ja yhteistyöyhdistykset, erilaisiin elämän- ja maailmankatsomuksiin liittyvät yhdistykset)

8. Maanpuolustukseen ja kansainvälisiin suhteisiin liittyvät yhdistykset

- maanpuolustukseen liittyvät yhdistykset (mm. varusmies- ja reserviläisyhdistykset, eri aselajien killat, rauhanturvaajien ja siviilipalvelusmiesten yhdistykset)
- rauhanjärjestöt (mm. rauhanpuolustajien ja aseistakieltäytyjien yhdistykset)
- kansainvälisyyteen liittyvät yhdistykset (mm. kansainvälisiin kahden- ja monenkeskisiin suhteisiin ja yhteistyöhön liittyvät yhdistykset, ystävyysseurat)
- muut maanpuolustukseen tai kansainvälisiin suhteisiin liittyvät yhdistykset (mm. sotaveteraanien, kaatuneitten omaisten ja sotilasten yhdistykset)

9. Muut yhdistykset

- vapaaehtoiseen pelastustoimintaan liittyvät yhdistykset (mm. vapaapalokunnat, liikenne- ja vesiliikenneturvallisuuksiin liittyvät yhdistykset)
- klubit, loosit ja veljeskunnat (mm. lions clubit, rotary, round table, soroptomit)
- naisyhdistykset (mm. ladies' circle, zontayhdistykset, feministit)
- marttayhdistykset
- eläkeläisyhdistykset
- muut em. luokkiin sopimattomat yhdistykset (mm. nuorkauppakamarit ja kierrätysyhdistykset)